

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

*ALL'UFFICIO TECNICO
SPORTELLLO UNICO PER L'EDILIZIA*

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE	II/La Sottoscritta/a _____ Codice fiscale _____ nato/a a _____ Prov _____ il ____/____/____ residente in: Comune _____ Prov _____ indirizzo _____ nr. _____ - tel. _____ / _____ @mail _____
EVENTUALE DOMICILIO	Eventuale domicilio per invio comunicazioni : presso _____ Comune _____ Prov _____ indirizzo _____ nr. _____ - tel. _____ / _____ @mail _____
QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO	☐ In proprio <i>(oppure)</i> ☐ Delegato da: ☐ In qualità di legale rappresentante di: ☐ In qualità di amministratore di : Cognome/nome o Ragione Sociale: _____ Codice Fiscale /P.Iva: _____ nato/a a _____ Prov _____ il ____/____/____ residente/con sede in _____ Via _____

CHIEDE

TIPOLOGIA DELLA RICHIESTA	☐ di prendere visione ☐ di avere copia semplice ☐ di avere copia conforme all'originale <i>(nel qual caso l'istanza è soggetta all'imposta di bollo)</i>
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	☐ Licenza/Concessione Edilizia/Permesso di Costruire nr. _____ del _____ ☐ Concessione in sanatoria nr. _____ del _____ ☐ Condono Edilizio nr. _____ del _____ ☐ D.I.A. / S.C.I.A. / C.I.L. - Pratica Edilizia nr. _____ del _____ ☐ Licenza d'uso del _____ Prot. nr. _____ ☐ Altro <i>(specificare)</i> _____ nonché ☐ degli elaborati progettuali allegati

DATI PRATICA EDILIZIA	Si precisa che la pratica alla quale si fa riferimento è intestata a: Cognome/Nome o Ragione Sociale: _____ per opere di _____ presso l'edificio sito in _____ estremi catastali: Fg.: _____ Mapp: _____
----------------------------------	--

ALTRI DATI UTILI PER L'INDIVIDUAZIONE E DELLA PRATICA	Anno di costruzione o ristrutturazione (anche presunto): _____ Proprietario/i al momento della realizzazione delle opere: _____ Costruttore: _____ Progettista: _____ Nome Condominio: _____ _____ _____
--	--

DICHIARA

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA	Che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse (deve comunque trattarsi di un interesse attuale e personale alla tutela di situazione giuridicamente rilevanti) : ☐ atto notarile ☐ mutuo ☐ documentazione personale ☐ presentazione progetto edilizio ☐ presunta lesione di interessi ☐ controversia ☐ altro _____
--	---

N.B.: per le pratiche non ancora definite, la richiesta di copie può essere presentata esclusivamente dalla Proprietà o da un tecnico incaricato dalla stessa.

Data _____

Il Richiedente

Il Delegante (in caso di delega)¹

¹ in caso di delega allegare fotocopia di un documento d'identità del delegante